|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’organisme de formation** | **Intitulé de la formation** |
| CIBC CENTRE VAL DE LOIRE | EVALUATION CLEA |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lieu** | *1 BILAN A FAIRE A L’ECHELLE REGIONALE ET 1 AVEC DETAIL PAR ETABLISSEMENT* |
| **N° de Marché EOS** |  |
| **Année de réalisation** | 2024 |
| **Nom du responsable/coordonnateur pédagogique** |  |

**1**. **Actions de sensibilisation et recrutement**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de sessions programmées |  |
| Nombre de sessions réalisées |  |
| Nombre de candidats orientés |  |
| Origine de l’orientation (en %)* ULE
* RLFP
* SPIP
* PPAIP
* OF
* France Travail
* Mission Locale
* PIC VAE
* Autre
 |  |
| IC : Nombre total de participants |  |
| Nombre de candidats intéressés à l’issue de l’IC |  |
| Nombre de candidats validés par la CPU |  |
| Niveau de formation des candidats validés par la CPU (en %)* 1
* 2
* 3
* 4
* >4
 |  |

**Quelles actions de communication avez-vous engagées et auprès de quelles cibles (partenaires, personnes détenues…) ?**

**Quelles analyses d’impact faites-vous de ces actions de communication ?**

**Quels acteurs avez-vous associés au recrutement ?**

**Avez-vous rencontré des difficultés de recrutement ? Si oui lesquelles ?**

**2. PARCOURS D’EVALUATION**

 **1/ Evaluation Préalable**

|  |  |
| --- | --- |
| Motivation du candidat à obtenir la certification (en %)* Faciliter la recherche d’emploi future
* Se rassurer sur ses compétences / connaissances / capacités professionnelles
* Faire reconnaître ses compétences / connaissances / capacités professionnels auprès d’un futur employeur
* Se rassurer sur ses capacités à suivre une formation professionnelle
* Autre
 |  |
| Nombre d’évaluations préalables réalisées |  |
| Nombre d’évaluations finales réalisées |  |
| Nombre de candidats ayant conduit la démarche d’évaluation jusqu’à la restitution des résultats (initiale et/ou finale) |  |
| Nombre de candidats ayant arrêté la démarche en cours |  |
| Motifs d’abandons (en %)* Sortie du milieu pénitentiaire avant la fin de l’évaluation
* Déclassement par le milieu pénitentiaire (absence aux rdv, problème de posture…)
* Autre
 |  |
| Nombre et % de candidats certifiés à l’issue de l’évaluation préalable  |  |
| % de validation/domaine pour les candidats non certifiés à l’issue de l’évaluation préalable* D1 : Communication en Français
* D2 : Raisonnement mathématique
* D3 : Adaptation au NTIC
* D4 : Travailler en équipe
* D5 : Travailler en autonomie
* D6 : Apprendre à apprendre
* D7 : Qualité/Sécurité/Environnement
 |  |

 **2/ Suite de parcours de formation**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre et % de candidats orientés vers une Remise à niveau |  |
| Nombre de candidats orientés vers :* ULE
* OF
* PPAIP
* Autre (milieu ouvert)
 |  |

 **3/ Evaluation Finale**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre et % de candidats certifiés suite à l’évaluation finale |  |
| % de validation/domaine pour les candidats non certifiés à l’issue de l’évaluation finale* D1 : Communication en Français
* D2 : Raisonnement mathématique
* D3 : Adaptation au NTIC
* D4 : Travailler en équipe
* D5 : Travailler en autonomie
* D6 : Apprendre à apprendre
* D7 : Qualité/Sécurité/Environnement
 |  |

**Avez-vous rencontré des situations problématiques sur l’action ? Si oui lesquelles et comment y avez-vous remédié ?**

**Afin de favoriser l’engagement et/ou individualiser les parcours, quels aménagements avez-vous mis en place pour favoriser la réalisation de la démarche d’évaluation jusqu’à son terme** *(adaptation de planning candidats, solutions envisagées avec les partenaires…)*

**3. Satisfaction et Améliorations**

**% de satisfaction des stagiaires concernant les conditions de réalisation :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Très satisfaisant | Satisfaisant | Peu satisfaisant | Insatisfaisant |
| L’accueil réservé par le consultant |  |  |  |  |
| Le rythme de l’évaluation |  |  |  |  |
| Les documents remis tout au long du processus (programme, guide d’évaluation, dossier…) |  |  |  |  |
| La clarté des consignes et des informations dispensées |  |  |  |  |
| L’écoute, l’échange, l’attention et la disponibilité du consultant |  |  |  |  |

**Synthèse de l’évaluation effectuée par les stagiaires**

**Synthèse de l’évaluation effectuée par les évaluateurs**

**Appréciation générale de l’action et analyse des écarts**

**Quelles propositions d’adaptation, d’évolutions ou de corrections faites-vous ?**