

Très concrètement, la journée s'attachera à décrypter les impacts du RGPD ? A identifier comment s'y préparer ? Et à esquisser le plan d'actions à mener ?



PUBLIC:

Collaborateur/trice des organismes en charge du dossier RGPD



DURÉE:

1 jour



FORMAT:

Temps individuelsMoins d'1 heure en amont



Temps collectifs

1 jour en présentiel

Parcours d'Accompagnement Stratégique

Sur demande, un accompagnement intra est possible

Plus d'informations sur le PAS

Les dates, lieux et modalités de participation sont précisés dans le formulaire d'inscription.

CETTE ACTION EST ANIMÉE PAR :



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Appréhender les concepts de base et les composants de la protection des données
- Comprendre le contenu de la réglementation générale de la protection des données
- Connaître le rôle des autorités de protection
- Connaître le cadre juridique du RGPD et son champ d'application
- Connaître les différentes étapes de mise en conformité et les démarches à suivre
- Identifier les outils de mise en conformité
- Être en mesure de mettre en place un plan d'action de mise en conformité

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Exploitation du kit RGPD développé pour la Région
- Des exemples de mises en œuvre pour la formation
- Plan d'action

MODALITÉS D'ÉVALUATION

 Questionnaire de positionnement (amont et aval de la formation)

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.









PROGRAMME DE LA FORMATION



1 jour

Avant la formation

· Questionnaire de positionnement

Objectifs et enjeux du RGPD pour un organisme de formation

- Origine de la directive 95-46 et de la loi Informatique et Libertés et philosophie du RGPD
- Les "Données à Caractère Personnel" et la nécessité de les protéger
- Les enjeux et les impacts pour un organisme de formation
- · Le rôle de la CNIL

Comprendre les principes de protection des données

• Les définitions introduites par le règlement européen (Licéité du traitement, Finalité, Minimisation des données, Données sensibles, Conservation des données, Sécurité, Transparence, ...)



- Droit (accès ; rectification ; opposition ; d'effacement ; portabilité ; limitation)
- Décision individuelle automatisée
- Les obligations pour le responsable des traitements et pour les soustraitants.

Les actions à mettre en œuvre pour se mettre en conformité (les 9 piliers)

- Organisation et Gouvernance
- Le registre des activités de traitement
- Exigences contractuelles et mentions légales
- Consentement & droits des personnes
- · Gestion des sous-traitant
- · Intégration de la privacy dans les projets
- Gestion de la violation
- Mécanismes de sécurité
- · Sensibilisation & formation

Elaboration du plan d'action



A la fin de la formation

Questionnaire de positionnement

INSCRIPTIONS

Modalités d'inscription : Formulaire par QR code



Délai d'inscription:

Jusqu'à 7 jours avant le début de l'action. Possibilité de s'inscrire indépendamment sur chaque session.

ACCESSIBILITÉ ET CONTACT

Pour tout besoin spécifique ou complément d'information, l'équipe Trans'Formation est disponible à l'adresse suivante :

transformation@centrevaldeloire.fr

Retrouvez le portail Trans'Formation sur : **Etoile Pro**





