


**COMPTE RENDU DU COMITE TECHNIQUE DU 1ER MARS 2016**

Présents	
Pascale Ciabrini, CIO Joué les Tours/Loches Catherine Couet, CAD de la CMA37 Carole Peyre, MOIP Maxime Dupain, étudiant Licence Pro GRH Amandine Crespeau, étudiant Licence Pro GRH Céline Carimalo, PRC en VAE Sébastien Loizon, Fongecif Centre Val de Loire Patrick Dedieu, GIP Alfa Centre Val de Loire Emmanuelle Sadé, Pôle Emploi	Benjamin Vételé, Conseil Régional Centre Val de Loire Eric Picquot, APEC Claire Haydont, BIJ Tours Valérie Fève-Collongues, ML Touraine Françoise Potier, CIO Tours/ Amboise Marie-Claire Maquin, CCI Touraine Laurent Duvigneau, CIO Chinon Anne Augeard

Absents excusés : UNIFORMATION, CAP EMPLOI, UNIFAF, ML Amboise, CRIA37



**Date :** mardi 26 avril de 13h30 à 17h30

**Lieu :** Salle Polyvalente du Centre de Vie

**Accueil :** élèves et professeur de Bac Pro GEA - lycée Clouet


**Accueil et organisation :** Amandine Crespeau,  
Patricia Desquigne,  
Maxime Dupain  
Anne Augeard

La salle polyvalente a été réservée via Lætitia Pasquier (service Cohésion sociale de la Ville). Nous allons en demander la gratuité.

La professeur du lycée mettra à notre disposition 6 à 8 élèves qui prépareront en amont certains documents

La Mission Locale Loire Touraine va se charger de l'achat de badges

**La salle est réservée dès 12h**



**Accueil (lycéens):**

Émargement

Remise d'un badge personnalisé : nom / prénom / structure

Remise d'une pochette SPRO :

- Carte postale SPRO
- Carte postale Étoile
- Carte postale logement
- Crayon SPRO
- Plan des stands : numéro / nom / logo
- 1 exemplaire de chaque fiche structure ⚠

Remise du questionnaire de satisfaction à remettre en sortie

Carte de cheminement sur les stands avec case à tamponner (plusieurs cheminements prévus)

Nous aurons à disposition la « valise borne » du SPRO qui comprend un panneau de fond ainsi qu'une borne qui pourra être utilisée pour l'émergence.

La possibilité d'une introduction par un **élu régional** a été abordée ; Benjamin Vételé se charge de contacter les personnes concernées. Cette ouverture officielle sera rediscutée en prochain comité

**pochettes SPRO :** nous devons utiliser les stocks disponibles chez les partenaires du 37. **Point à faire**

**carte postale SPRO et crayons SPRO** : Benjamin Vételé doit voir le stock au Conseil Régional et nous en apporter la prochaine fois

**carte postale Etoile (N° gratuit) et elogement** : Patrick Dedieu doit nous en apporter la prochaine fois

**fiches structure** : certaines ne sont pas encore validées ; Anne Augeard se charge de contacter les structures concernées (**réponses pour le 11 mars**); une fois l'ensemble finalisé, les fiches modifiées seront envoyées à Patrick Dedieu pour être mises en ligne ; **Eric Picquot** doit transmettre un exemplaire de la fiche de l'APEC sans liens hypertexte pour cette même date


le **questionnaire de satisfaction** est en cours d'élaboration par le groupe d'étudiants : il sera proposé lors du prochain comité technique.

Nous allons rajouter dans la pochette la **charte d'engagement du SPRO** (jointe en copie de ce compte-rendu): Benjamin Vételé se charge des exemplaires

**présentation SPRO/CEP** : les partenaires souhaitent que soit intégrée une fiche qui présente le SPRO et l'articulation avec le CEP ; Benjamin Vételé nous informe d'un document qui a été créé dans ce sens par l'Eure-et-Loir. Nous l'examinerons lors du prochain comité. Nous verrons soit à le glisser dans la pochette soit le mettre à disposition sur le stand SPRO

**cheminement** : le principe d'une obligation à passer sur chaque stand a été abandonné ; nous inciterons les visiteurs à échanger avec les partenaires qu'ils connaissent le moins ; le quizz vérifiera la bonne connaissance de chaque partenaire du SPRO ; nous présenterons en prochain comité le plan d'implantation des stands

**quizz** : chaque structure doit soumettre 3 questions afin d'élaborer ce quizz ; nous y rajouterons une question sur l'articulation CEP/SPRO ; merci de nous transmettre ces questions **avant le 23 mars**.



17 stands :

Les « stands »	
POLE EMPLOI	GIP ALFA
APEC	SPRO
ML	
UNIFAF	
FAFSEA ?	
UNIFORMATION	
FONGECIF	APECITA ?
BIJ	PRC ?
MOIP	ORFE ?
CAP EMPLOI	
CAD	
CCI POINT A	
CIDFF ?	
CRIA	
CIO	

**ORFE** : les panoramas de territoire sont très intéressants mais leur format peu compatibles avec ces rencontres et nécessitent des échanges et questions ; le groupement a acté d'un principe de présentation de ces panoramas lors d'une réunion spécifique du SPRO éventuellement ouverte à des conseillers (parcours de professionnalisation). Les dates du 14 et 21 juin ont été proposées (**Doodle en place**). Carole Peyre propose que cela ait lieu dans un amphithéâtre de l'université sous réserve de leur disponibilité.

Un bilan des rencontres pourrait y être

adossé.


**CIDFF** : destinataire de chaque mail, le CIDFF n'a jamais été présent aux réunions ni répondu aux sollicitations ; Claire Haydont doit prochainement assister au CA du CIDFF ; elle y posera la question de son engagement dans le SPRO

**FAFSEA** : destinataire de chaque mail, le FAFSEA n'a jamais été présent aux réunions ni répondu aux sollicitations ; nous prenons donc la décision de ne pas le compter dans les partenaires présents aux rencontres


**Point Relais Conseil (PRC) en VAE** : à la demande du Conseil Régional, le PRC est associé à nos rencontres, en tant que structure signataire de la prochaine convention et structure ressources jusqu'alors

**APECITA** : non signataire en Indre-et-Loire

**SPRO** : le roulement de présence sur ce stand devra être envisagé lors du prochain comité, sachant que Benjamin Vételé s'est proposé à y être présent ; des scénarios pour tester les outils élaborés l'année dernière seront présentés en prochain comité



### Contenu des stands

 Manque certaines réponses :

- Présence effective
- Nombre et noms des visiteurs
- Besoins matériels

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/143KtxzguFduyLwhsQjwYvviCo-IByU-KKpFxLhcoTBS/edit#gid=0>

Contenu :

- Présenter les missions
- Présenter le public cible
- Présenter les questions types posées par le public
- Répondre aux questions
- Laisser de la documentation
- Autre ?

Les partenaires qui n'ont pas renseigné le tableau doivent le faire au plus tôt, notamment pour que nous ayons le nombre des visiteurs.

A ce jour, nous avons comptabilisé près de 100 visiteurs

Dès que vous aurez les noms de ces visiteurs, merci de nous les communiquer, pour que les badges soient personnalisés

En terme de contenu, quelques demandes sont exprimées :

- offre de service et ateliers proposés par Pôle Emploi
- dispositifs phare de la ML en matière d'insertion professionnelle
- OPACIF : pas uniquement des financeurs ; présentation du CEP ; public cible bien différencié

Chaque partenaire aura la place d'installer un kakémono derrière sa table ; des affiches pourront être scotchées au mur.



**Logistique** : proposition de café / thé / eau / ...

 Presse / élus

**Sortie : (lycéens)**

- Récupérer les badges
- Vérifier « tamponnage » de la carte
- Récupérer questionnaire de satisfaction

Si des partenaires peuvent prêter une grande cafetière qui prépare et maintient le café, cela éviterait d'en louer une ce qui serait plus pratique ; **merci de se faire connaître !**

Le site Étoile relaiera l'information sur cet évènement

Après discussion, et surtout si un élu du Conseil Régional est présent, la Nouvelle République, France bleu et France 3 seront sollicités ; un communiqué de presse sera préparé par

Benjamin Vételé. Le SPRO pourrait être ainsi promu et présenté comme un outil à disposition des citoyens.



Service Public Régional de l'Orientation

Le **SPRO 37**  
organise les

# RENCONTRES

PROFESSIONNELLES DES ACTEURS DE L'ORIENTATION

## RENDEZ-VOUS

**MARDI 26 AVRIL 2016**  
**13H30 - 17H30**

Salle Polyvalente du Centre de Vie  
10, place Neuve - TOURS



Tram - Arrêt Palais des Sports

**“Soyons acteurs de  
l'orientation”**



Cette affiche, préparée par les étudiants, peut servir à communiquer en interne par mail ou affichage. Elle reste à faire évoluer (enlever FAFSEA, rajouter PRC, changer logos CIO et MOIP, faire apparaître autrement la Région ; quid du CIDFF). Dès qu'elle sera finalisée, elle sera transmise par mail aux partenaires.

**Prochaine réunion, le 23 mars à 9h30 au Centre de Vie – quartier Sanitas**  
(en cas d'absence programmée, merci de transmettre vos remarques  
ou questions à Anne Augeard avant)