



Mobilisation des publics vers la formation

METTRE EN PLACE UNE ACTION EN INTRA-ORGANISME

MISE À JOUR LE 2 AVRIL 2024



Direction régionale
de l'économie, de l'emploi,
du travail et des solidarités



INVESTIR
DANS VOS
COMPÉTENCES

Projet cofinancé dans le cadre du Plan d'Investissement dans les Compétences

SYNOPTIQUE GLOBAL

- 1. Réaliser une réunion de cadrage pour :**
 - Recueillir les besoins des professionnels
 - Définir une stratégie de programmation
- 2. Programmer les dates des sessions en Intra**
 - Définir des dates, en lien avec le prestataire
 - Communiquer sur ces dates et mobiliser les équipes
- 3. Préparer l'action de professionnalisation**
 - Gestion administrative
 - Réservation de la salle
- 4. Réaliser l'action de professionnalisation**
 - Horaires : 9h - 12h30 / 13h30 - 17h
 - Si horaires différents, nous le spécifier
- 5. Recueillir la satisfaction et réaliser les actions post-formation**



LA GESTION ADMINISTRATIVE

L'organisme d'accueil (vous) :

- Gère les inscriptions
- Réserve la salle de formation
- Transmet à J-15 de la formation au plus tard la liste des participants (prénom + nom + fonction + adresse e-mail professionnelle pour envoi des questionnaires de positionnement en amont*)
- S'assure de la participation des personnes inscrites

La Région Centre-Val de Loire (nous) :

- Mobilise le prestataire
- Edite la feuille d'émargement
- Gère l'évaluation de la satisfaction (formulaires)
- Edite les attestations de présence

* Ou envoi par vos soins si vous ne souhaitez pas communiquer les adresses e-mail



Mobilisation des publics vers la formation



LA SALLE

Salle de taille suffisante pour 16 personnes : 15 participants + 1 formateur

Idéalement, une salle avec meubler mobile ou adaptable afin de pouvoir laisser l'animateur former des sous-groupes pendant les temps d'ateliers

Matériel mis à disposition :

- ✓ Projecteur avec câble HDMI
- ✓ Paperboard avec feuilles et marqueurs en nombre suffisant
- ✓ Connexion Wifi

Pensez à un **accueil café** pour davantage de convivialité !



INFORMATIONS



Gip Alfa

Consultez (liens cliquables) :

- La page d'accueil de la [démarche Trans'Formation – Centre-Val de Loire](#)
- La page dédiée au [plan de professionnalisation pour les orienteurs](#)
 - ✓ Trouver des informations générales sur le plan de professionnalisation à destination des orienteurs
 - ✓ Consulter les fiches programmes
 - ✓ Consulter les dates des prochaines actions en Inter et s'inscrire
- L'infographie interactive de [présentation du plan](#).



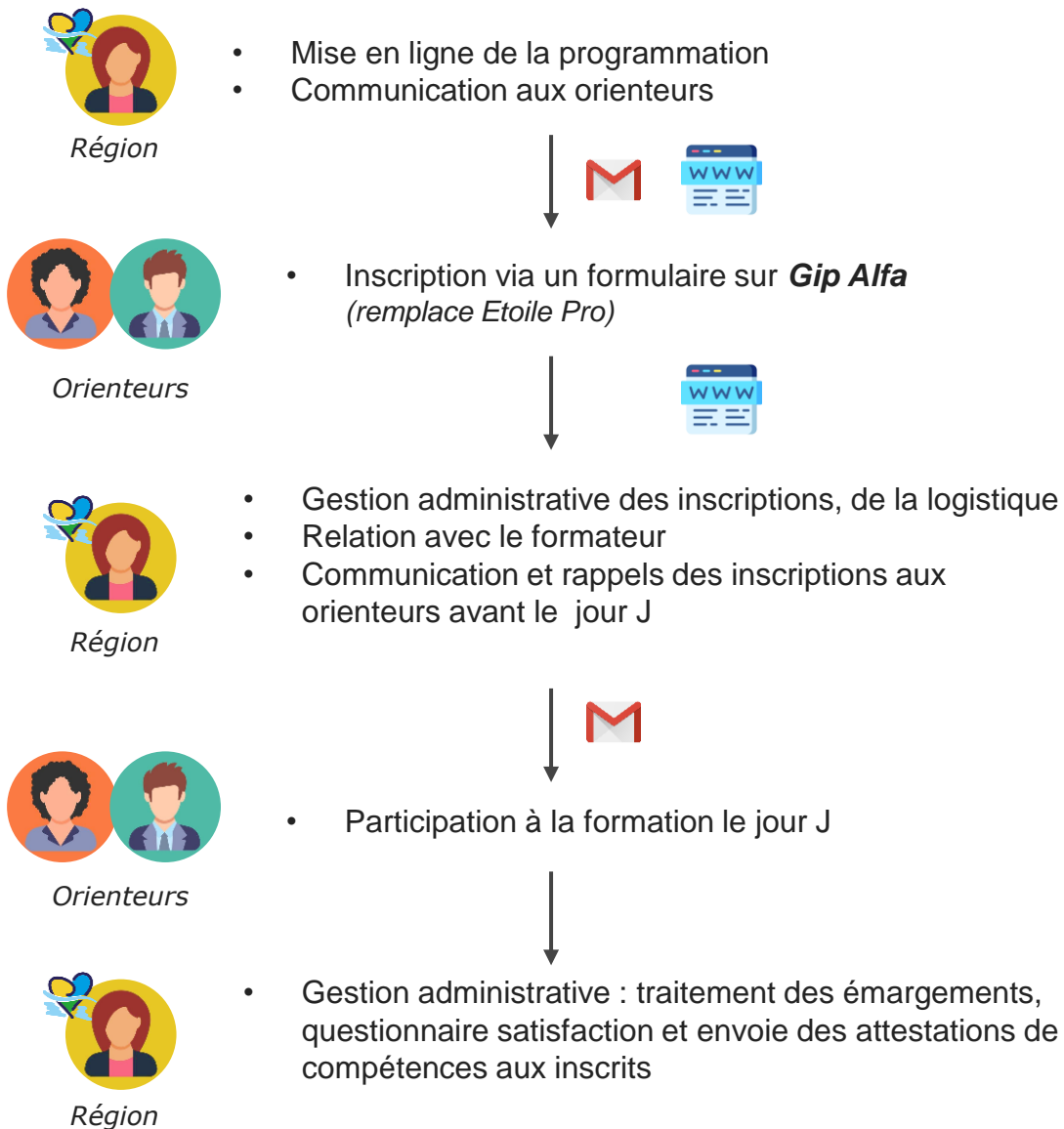
[Page LinkedIn de la démarche](#) : abonnez-vous !



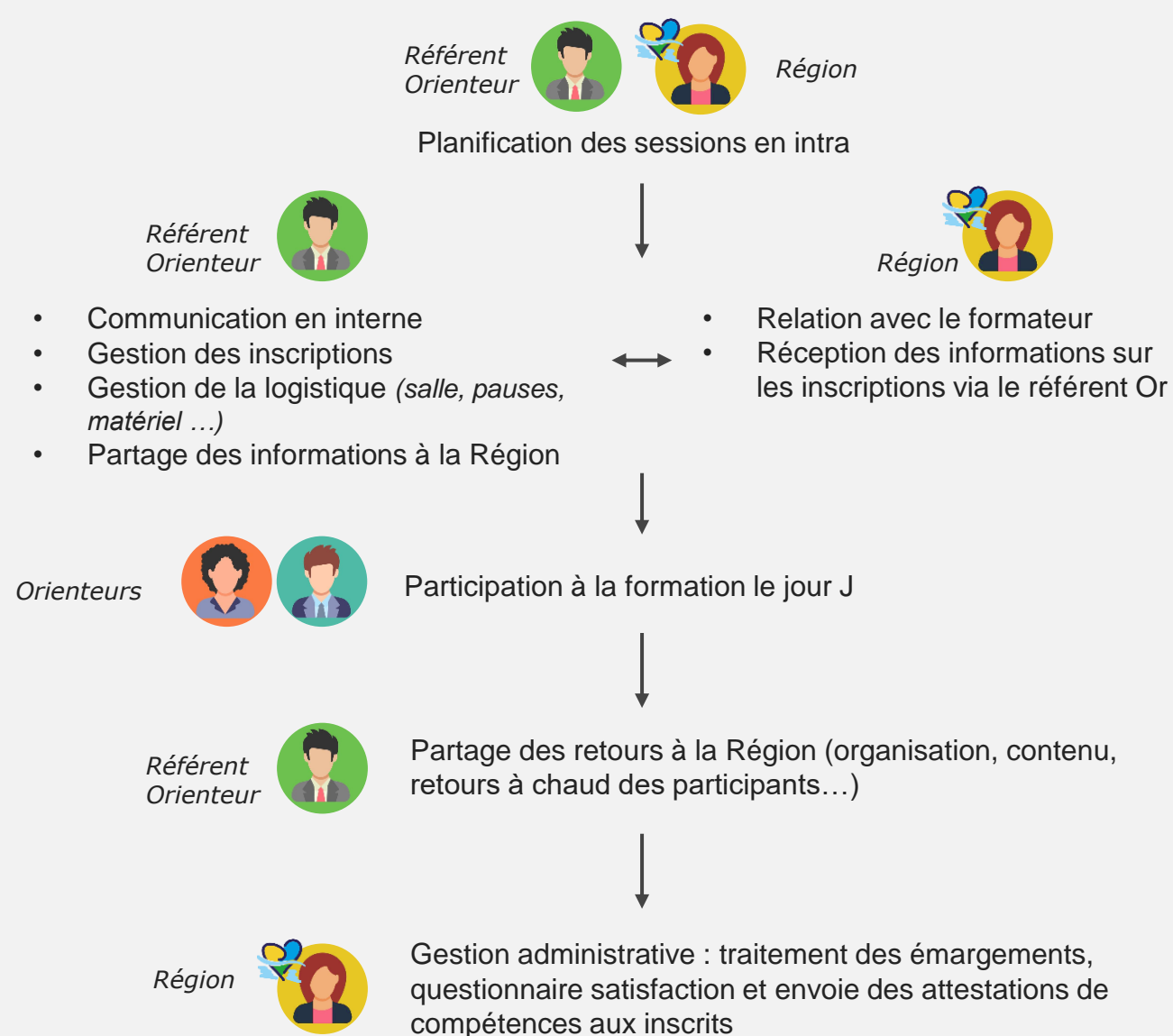
Vos interlocuteurs habituels en Région ou auprès de son AMO
Adresse générique : transformation@centrevaldeloire.fr

POUR RAPPEL : GESTION DES INSCRIPTIONS - SYNOPTIQUE INTER VS. INTRA

INTER



INTRA



MERCI !