



RÉGION **CENTRE VAL DE LOIRE**

# **Webinaire du 2 avril 2026**

## **Les récentes évolutions du SI de la Formation Professionnelle**

---

**CENTRE-VALDELOIRE.FR**

**RÉGION  
CENTRE  
VAL DE LOIRE**



# Déroulé

- **Rappel des webinaires précédents**
- **Le Hub Agora**
- **Le circuit de mise en œuvre d'une action de formation**
- **SWS / EOS**
  - Quelques rappels
  - La ventilation des sessions
  - Les heures formateurs
- **La sous-traitance**
- **Les ressources disponibles**
- **Evolutions 2026**



# Les précédents webinaires

Janvier 2025

## Présentation d'EOS

Les fonctionnalités de l'outil

Septembre 2025

## Utilisation EOS / SWS

Bilan  
Rappels  
Bonnes pratiques

Février 2026

## Hub Agora

Projet et périmètre  
Impacts EOS / KAIROS  
L'importance du positionnement



RÉGION **CENTRE VAL DE LOIRE**

# Le HUB AGORA

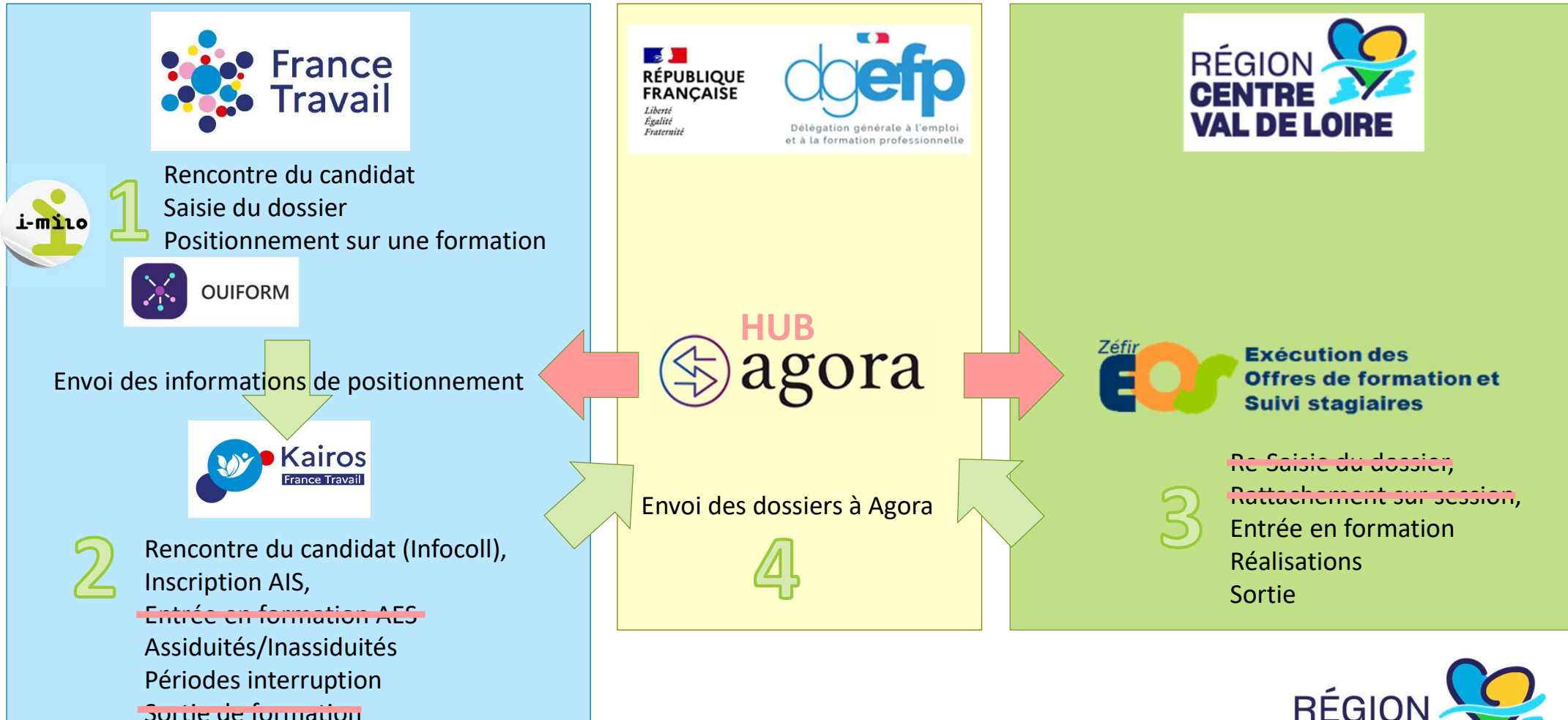
---

**CENTRE-VALDELOIRE.FR**

RÉGION  
**CENTRE  
VAL DE LOIRE**



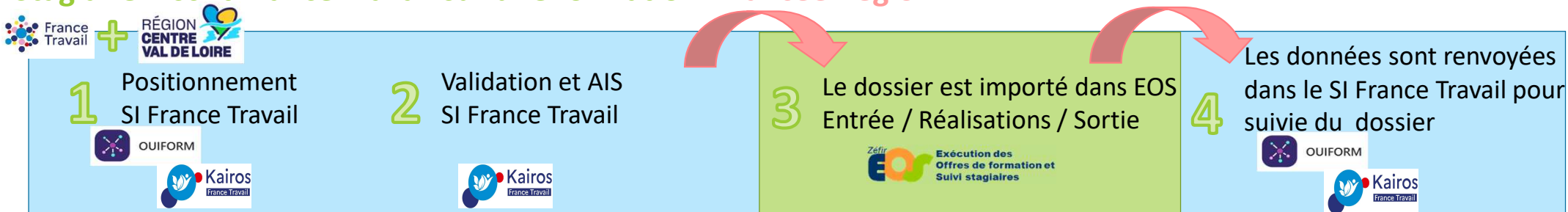
# Le projet AGORA – 17/03/2026



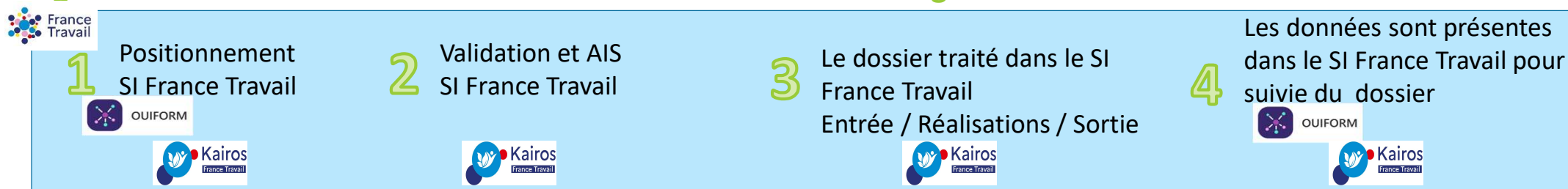


# Le périmètre

## Stagiaire inscrit France Travail sur une formation financée Région



## Stagiaire inscrit France Travail sur une formation non financée Région



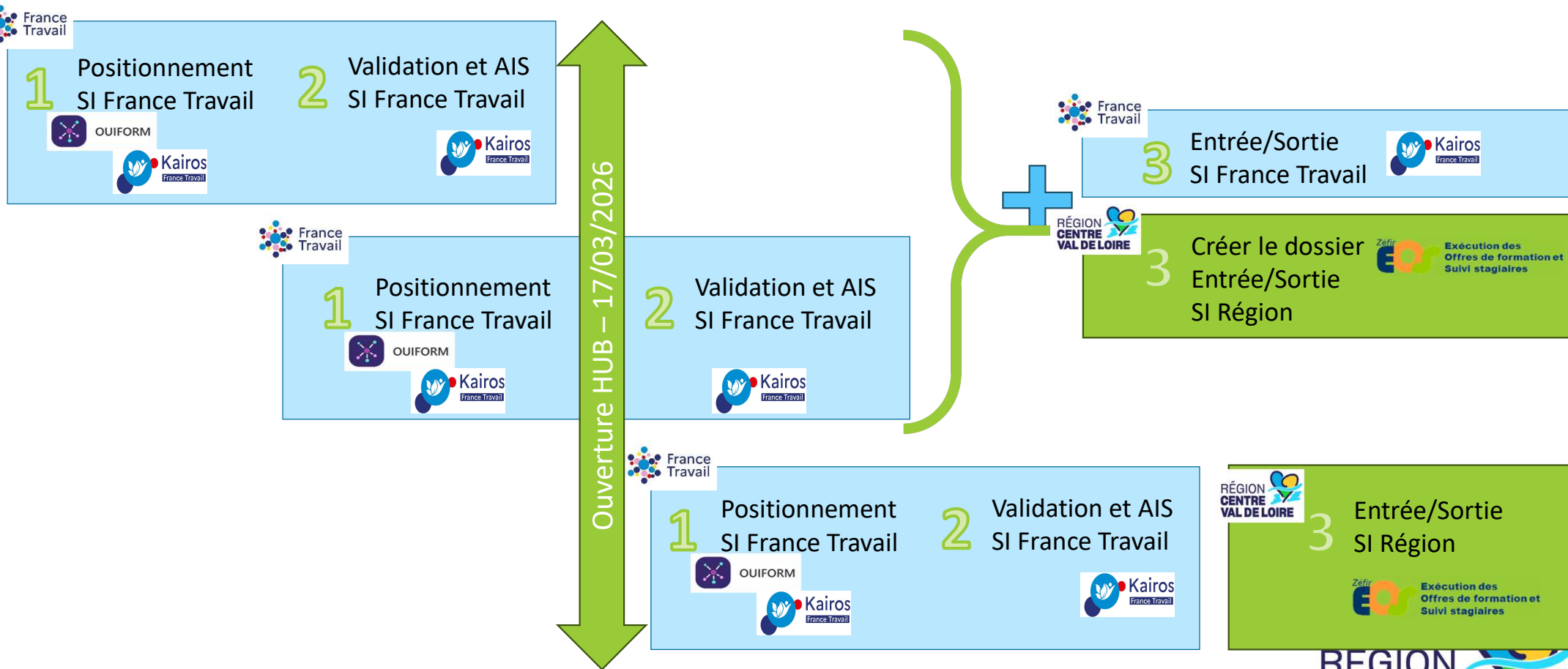
## Stagiaire non inscrit France Travail / Visas Libre Savoir / PPSMJ/ (Sanitaires Sociales – Solstiss)





# La période de transition...

Stagiaire inscrit France Travail sur une formation financée Région





# Rejet ou doublon...

En cas de doublon, suppression du dossier saisi manuellement

Dossier n°251DF0002D - Offre EOS

Lot 002 : DISPOSITIF DE FORMATIONS LINGUISTIQUES - 28 EURE-ET-LOIR

Programme : PRF2025-28-DFL

Titulaire :

General Action Traitement Sessions Préparation de BC Stagiaires Formateurs LI

Ne voir que les stagiaires appartenant à cette session Toutes sessions confondues

Nom du stagiaire contenant   Ne voir que les dossiers avec

	Nom du stagiaire	N°	Alimentation auto outil FT	Nom
<input type="checkbox"/>		234388		
<input type="checkbox"/>		228640		
<input type="checkbox"/>		230355		
<input type="checkbox"/>		234512		
<input type="checkbox"/>		251612		
<input type="checkbox"/>		242960		
<input type="checkbox"/>		254928		
<input type="checkbox"/>		254928		
<input type="checkbox"/>		227770		
<input type="checkbox"/>		230581		
<input type="checkbox"/>		242965		
<input type="checkbox"/>		230358		
<input type="checkbox"/>		227516		
<input type="checkbox"/>		251188		

Tout sélectionner Tout désélectionner Exporter cette liste Exporter le détail des stagiaires

Créer un stagiaire Importer les stagiaires à partir d'un fichier dans ce marché Saisir l'entrée

Si le dossier doit être rejeté, bien sélectionner le bon motif afin d'informer France Travail

Prescripteur

Ouvrir le bloc "Objectifs et résultats"

Formation réalisée dans le cadre d'une

Rémunération

Organisme rémunérateur

Envoi vers le flux rému  Oui  Non

Type de dossier

Date de prise en charge région

Type de rémunération

Rythme du parcours

Cpf

Intention de mobiliser le CPF

N° dossier CPF

Retour CPF

Sortie de la formation

Date de sortie réelle

Motif de sortie

Motif de sortie détaillé

Situation en sortie

Détail de situation

Dissocier ce stagiaire de cette session

Motif pour lequel ce stagiaire n'est pas entré en formation (Uniquement enregistré si le stagiaire est dissocié de cette session)

Type de prescripteur Organisme de formation

- Formation non éligible
- Projet de formation non validé
- Financement non accordé
- Dossier incomplet
- Formation annulée par l'OF
- Demande hors délai
- Autre
- Doublon de dossier
- Erreur de saisie
- Erreur sur le bénéficiaire
- Entrée en formation non réalisée
- Sans suite OF
- Erreur de positionnement
- Plus de places disponibles sur la session
- Abandon du projet de formation par le candidat
- Arrêt maladie / Congé parental
- Inaptitude médicale
- Cause matérielle (mobilité, déménagement, finances)
- Création / Reprise d'entreprise par le candidat
- Entrée du candidat sur une autre formation
- Retour à l'emploi du candidat



RÉGION **CENTRE VAL DE LOIRE**

# Circuit de l'action de formation

---

**CENTRE-VALDELOIRE.FR**

RÉGION  
**CENTRE  
VAL DE LOIRE**



## Circuit de mise en oeuvre d'une action de formation (hors PPSMJ) « Les étapes incontournables après notification du marché dans SAM »

### Avant la formation

### Pendant la formation

### Fin de la formation

- Programmation annuelle concertée
- Emission du bon de commande dans EOS
- Téléchargement bon de commande et création des sessions dans EOS
- Déclenchement du versement de l'avance
- Validation des sessions  
Rattachement au bon de commande dans EOS
- Saisie des dates de sessions d'info collectives dans KAIROS
- Orientation/positionnement des candidats par le SPRO via OUIFORM
- Saisie des AIS sur KAIROS (sauf VISA LS et non inscrits FT)
- Déclaration de sous-traitance à transmettre le cas échéant

- Dans EOS :
  - Complétude du dossier des stagiaires inscrits FT et issus de KAIROS
  - Ou
  - Création du dossier pour les VISA LS et les non inscrits FT (accompagnement si nécessaire du stagiaire pour inscription à FT)
- Constitution des dossiers stagiaires dans RémuFP (pour les stagiaires ayant épuisé leurs droits ARE à France Travail)
- Réalisation de la formation, émargements dans SOWESIGN  
Import mensuel des émargements dans EOS
- Saisie des états de présence dans RémuFP
- Option : demande d'acompte générée depuis EOS à déposer dans CHORUS
- Contrôle de la réalisation et déclenchement du service fait dans EOS
- Suivi de l'exécution dans EOS

- Demande du solde de l'action
- Renseignement des données à la sortie du stagiaire dans EOS (certification, statut..)
- Pour les actions DEFI, possibilité de demander la prime DEFI, si non sollicitée en acompte
- Contrôle des pièces
- Validation du service fait
- Paiement du solde à l'OF



Actions menées par la Région  
Actions menées par les organismes de formations

Pour aller plus loin : <https://gipalfa.centre-valde Loire.fr/informer/offre-de-formation/programme-regional-de-formation-2025-2028>



RÉGION **CENTRE VAL DE LOIRE**

**Sowesign / EOS**

---

**CENTRE-VALDELOIRE.FR**

RÉGION  
**CENTRE  
VAL DE LOIRE**

# ✨🌿🏠🏠🌸 Rappels

## SWS

Un compte apprenant unique  
(même en cas de multiples formations)

Numéro d'individu / NIR

Ventilation des sessions\*  
si nécessaire [Elearning SWS](#)

Pas d'interfaçage avec REMU FP /  
motifs d'absence  $\neq$  dans SWS

[Guide de la rémunération](#)

## EOS



**PAS DE SAISIE MANUELLE**  
(hors PPSMJ / ligne prestation VISA /  
heures groupe si effectif non atteint)

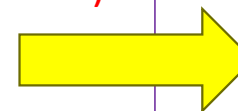
**Import des heures**

Centre

Entreprise

Groupe\*

En cas de régularisations, réaliser de  
nouveaux imports



**Attestation  
Région**

Rejet des acomptes en  
cas d'incohérences

\*Nouveautés



# SWS / EOS : Les heures formateurs

## Le paramétrage

**Zéfir** Exécution des Offres de formation et Suivi stagiaires

Suivi dossiers | Outils | Administration | Changer mdp | eMargos

Accueil->Mes dossiers en cours->Dossier - Suivi - Prestations

Bon de commande n°1 du marché n°251DF0001A - Modification de bon de commande - Offre EOS - [Accéder au marché](#)  
Lot 001 : DISPOSITIF DE FORMATIONS LINGUISTIQUES - 18 CHER Du 01/01/2025 au 31/12/2026  
Programme : PRF2025-28-DFL Titulaire : ORGANISME 4 Titulaire : ORGANISME 4

Bon de commande | Les sessions associées à ce BC | Stagiaires (marché) | Formateurs | Suivi | Validation du BC | Historique

Prestations marché | Paiements du BC | Pénalités / primes / réfaction / ajustement

Mois précédent | Période : Janvier 2026 | Mois suivant | Aller au mois de...

Saisie des Réalisations - Non saisies  
Voir l'ensemble des informations du marché  Session Toutes

Organisme ORGANISME 4 Prestation H. groupe  
Période Janvier 2026

Tout sélectionner	Résultat import	N° formateur	Nom	Prénom	OF
<input type="checkbox"/>		1166			ORGANISME 4
<input type="checkbox"/>		21502			AFPA ACCES A L'EMPLOI
<input type="checkbox"/>		20361			ORGANISME 4

Modifier | Importer les réalisations | Voir les erreurs

**Zéfir** Exécution des Offres de formation et Suivi stagiaires

Suivi dossiers | Outils | Administration | Changer mdp | eMargos

Accueil->Mes dossiers en cours->Liste des formateurs

Bon de commande n°1 du marché n°251DF0001A - Modification de bon de commande - Offre EOS - [Accéder au marché](#)  
Lot 001 : DISPOSITIF DE FORMATIONS LINGUISTIQUES - 18 CHER Du 01/01/2025 au 31/12/2026  
Programme : PRF2025-28-DFL Titulaire : ORGANISME 4 Titulaire : ORGANISME 4

Bon de commande | Les sessions associées à ce BC | Stagiaires (marché) | Formateurs | Suivi | Validation du BC | Historique

Critères de filtre

Établissement: Tous | Formateur: Tous | Date de début d'intervention (JJ/MM/AAAA): | Date de fin d'intervention (JJ/MM/AAAA): | Session: Toutes

Formateur	Établissement	Date de début d'intervention	Date de fin d'intervention	Session
19623	ASSOFAC	03/02/2025		58111 - FLE : PROGRESSER EN FRANÇAIS: à ST JEAN LE BLANC du 02/01/2025 au 07/01/2026
1166 -	ORGANISME 4	02/01/2025		58110 - ALPHA : PARLER, LIRE ET ECRIRE EN FRANÇAIS: à ST JEAN LE BLANC du 02/01/2025 au 07/02/2025
1166 -	ORGANISME 4			58111 - FLE : PROGRESSER EN FRANÇAIS: à ST JEAN LE BLANC du 02/01/2025 au 07/01/2026
1166 -	ORGANISME 4			58112 - ILL : LIRE ET ECRIRE PLUS FACILEMENT: à ST JEAN LE BLANC du 02/01/2025 au 01/01/2026
1166 -	ORGANISME 4			58113 - RAN : RENFORCER MES COMPETENCES DE BASE: à ST JEAN LE BLANC du 01/03/2025 au 31/12/2025
21502	AFPA ACCES A L'EMPLOI	02/01/2025		58111 - FLE : PROGRESSER EN FRANÇAIS: à ST JEAN LE BLANC du 02/01/2025 au 07/01/2026
20361	ORGANISME 4			58110 - ALPHA : PARLER, LIRE ET ECRIRE EN FRANÇAIS: à ST JEAN LE BLANC du 02/01/2025 au 07/02/2025
20361	ORGANISME 4			58111 - FLE : PROGRESSER EN FRANÇAIS: à ST JEAN LE BLANC du 02/01/2025 au 07/01/2026
20361	ORGANISME 4			58112 - ILL : LIRE ET ECRIRE PLUS FACILEMENT: à ST JEAN LE BLANC du 02/01/2025 au 01/01/2026



# SWS / EOS : Les heures formateurs

## Le paramétrage

The screenshot displays the SOWESIGN Manager V4.3.3 interface for configuring a trainer. The main content area is titled 'Référentiel / Formateurs' and shows a list of 6 results. The 'Formateurs' menu item in the left sidebar is highlighted with a red box. The configuration form is divided into several sections:

- INFORMATIONS GÉNÉRALES**: General information fields.
- NUMÉROS ET IDENTIFIANTS**: Fields for 'Identifiant national' and 'SSO UID'.
- RÉGION**: Fields for 'Région' (set to 'Centre Val de Loire') and 'Numéro Région' (set to '1166'). This section is highlighted with a red box.
- CONTACT**: Contact information fields.
- DONNÉES EXTERNES**: External data fields.
- DONNÉES TECHNIQUES**: Technical data fields.
- ASSOCIATIONS**: Fields for 'MANAGERS 0' and 'SUBORDONNÉS 0'.

The 'CONTRAT' section at the bottom includes fields for 'Début de contrat' and 'Fin de contrat' (both set to 'Aucune date') and 'Coût horaire' (set to '€').



# SWS / EOS : Les heures formateurs

## L'import

**Zéfir** Exécution des Offres de formation et Suivi stagiaires

Accueil->Mes dossiers en cours->Dossier - Suivi - Prestations

Bon de commande n°1 du marché n°251DF0001A - Modification de bon de commande - Offre EOS - [Accéder au marché](#)  
Lot 001 : DISPOSITIF DE FORMATIONS LINGUISTIQUES - 18 CHER Du 01/01/2025 au 31/12/2026  
Programme : PRF2025-28-DFL Titulaire : ORGANISME 4

Etat : En cours de Réalisation

Mois précédent Période : Février 2025 Mois suivant Janvier 2025

Saisie des Régularisations - En cours de Saisie  
Voir l'ensemble des informations du marché  Session Toutes

Organisme ORGANISME 4 Prestation H. groupe  
Période Février 2025

Tout sélectionner	Résultat import	N° formateur	Nom	Prénom	OF	Action	BC N°	Réalisation	Régularisation	Régul. au solde	Session
<input checked="" type="checkbox"/>	✓	1166					BC 1	11.5	-3.5		Ref. - 58110 - ALPHA : PARLER, LIRE ET ECRIRE EN FRANÇAIS ST JEAN LE BLANC du 02/01/25 au 07/02/25
<input checked="" type="checkbox"/>	✓						BC 1	11.5	-8.0		Ref. - 58111 - FLE : PROGRESSER EN FRANÇAIS ST JEAN LE BLANC du 02/01/25 au 07/01/26
<input type="checkbox"/>							BC 1	0.0			Ref. - 58112 - ILL : LIRE ET ECRIRE PLUS FACILEMENT ST JEAN LE BLANC du 02/01/25 au 01/01/26
<input type="checkbox"/>	⚠	21502					BC 1	0.0	0.0		Ref. - 58111 - FLE : PROGRESSER EN FRANÇAIS ST JEAN LE BLANC du 02/01/25 au 07/01/26
<input type="checkbox"/>	✓	20361					BC 1	10.0	-6.0		Ref. - 58110 - ALPHA : PARLER, LIRE ET ECRIRE EN FRANÇAIS ST JEAN LE BLANC du 02/01/25 au 07/02/25
<input type="checkbox"/>	✓						BC 1	10.0	-4.0		Ref. - 58111 - FLE : PROGRESSER EN FRANÇAIS ST JEAN LE BLANC du 02/01/25 au 07/01/26
<input type="checkbox"/>							BC 1	0.0			Ref. - 58112 - ILL : LIRE ET ECRIRE PLUS FACILEMENT ST JEAN LE BLANC du 02/01/25 au 01/01/26

Modifier Importer les réalisations Voir les erreurs Quitter



# SWS / EOS : Les heures formateurs

## L'attestation

**SOWesign**  
**Attestation d'assiduité**  
**Février 2025**

Formateur [REDACTED]  
Du 01/02/2025 au 07/02/2025  
Session ALPHA : PARLER, LIRE ET ECRIRE EN FRANÇAIS (N° 58110)

**RÉGION CENTRE VAL DE LOIRE**  
PRÉFÈTE DE LA RÉGION CENTRE-VAL DE LOIRE

**Région Centre-Val de Loire**

Session ALPHA : PARLER, LIRE ET ECRIRE EN FRANÇAIS N° 58110  
Du 02/01/2025 Au 07/02/2025  
OF ORGANISME 4  
Lieu ST JEAN LE BLANC  
N° de marché EOS 251DF0001A  
Libellé de marché ALPHA : PARLER, LIRE ET ECRIRE EN FRANÇAIS  
N° bon de commande 1  
Programme PRF2025-28-DFL

	Présentiel	Distanciel	Total
Heures réalisées par le formateur .....	08:00	-	08:00
Dont présences .....	08:00	-	08:00
Dont absences justifiées .....	-	-	-
Dont absences pour départs anticipés .....	-	-	-
Absences injustifiées .....	04:00	-	04:00
Retards .....			-
Taux de rattrapage .....			-



# **SWS / EOS : Les heures formateurs**

## **Les règles**

L'appel est décorrélé de celui des heures stagiaires

L'appel se fait uniquement sur l'environnement de l'organisme qui emploie le formateur  
(pas de recherche de la même personne chez les co-traitants ou sous-traitants)

Au minimum 1 stagiaire doit être présent sur la séance pour qu'elle soit prise en compte  
(ne prend donc pas en compte la taille de groupe minimum du CCAP)



RÉGION **CENTRE VAL DE LOIRE**

# La sous-traitance

---

[CENTRE-VALDELOIRE.FR](http://CENTRE-VALDELOIRE.FR)

RÉGION  
**CENTRE  
VAL DE LOIRE**



# La sous-traitance

Fiche technique disponible

[gipalfa.centre-valde Loire.fr](http://gipalfa.centre-valde Loire.fr)

**AVANT le démarrage**, recommandation un mois avant le démarrage de la formation

- Une déclaration par bon de commande, documents à produire :
  - DC2 et DC4
  - RIB du sous-traitant

**PENDANT la formation**

- Les heures dispensées par le sous-traitant doivent être émargées sur l'environnement du sous-traitant, l'import des heures doit être réalisé par le mandataire du marché
- La validation d'un mois doit être réalisé pour le titulaire et le sous-traitant avant de passer au mois suivant
- Les acomptes sont bloqués à 80% de la prestation

**A L'ISSUE** des sessions du bon de commande

- Le solde ne peut être versé qu'à la fin de l'ensemble des sessions du BC

---

**GENTRE-VALDE LOIRE.FR**



RÉGION **CENTRE VAL DE LOIRE**

# Les ressources

---

[CENTRE-VALDELOIRE.FR](http://CENTRE-VALDELOIRE.FR)

RÉGION  
**CENTRE  
VAL DE LOIRE**



# Les ressources

## SOWESIGN

- Plateforme e-learning [E-learning SoWeSign](#)
- Les spécificités liées à la Région : [Région Centre Val de Loire | E-learning SoWeSign](#)
- Webinaires hebdomadaires : [Plateforme BOOK pour l'accompagnement SWS](#)

## REGION

- Guides [Gipalfa.centre-valde Loire.fr](#)
- Support du webinaire de janvier 2025 [Les fonctionnalités Organismes de formation](#)
- Webinaire 30/09/25 [Webinaire de septembre 2025](#)

## Assistance

- ❑ SOWESIGN [support@sowesign.com](mailto:support@sowesign.com) : en objet, n° d'environnement SWS & nature de la difficulté
- ❑ EOS [eos@centrevaleloire.fr](mailto:eos@centrevaleloire.fr) : en objet, n° marché, n° BC & nature de la difficulté
- ❑ REMU FP : [assistance.rcvl@docaposte.fr](mailto:assistance.rcvl@docaposte.fr) : en objet, n° de l'action ou n° de dossier
- ❑ KAIROS : [kairos.45054@francetravail.fr](mailto:kairos.45054@francetravail.fr) : en objet, code offre info de la session



## A venir

- Fiches RGPD
- Interfaçage REMU FP
- Fin de la saisie en masse des dates entrées/sorties

*Merci pour votre participation*